



Tilsyns- rapport 2022

Vandkanten

Faglig dialog gennemført: 11-05-2022

Tilsyn afsluttet: 15-06-2022

Tilsyn gennemført af: Helle Lerche Nielsen



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

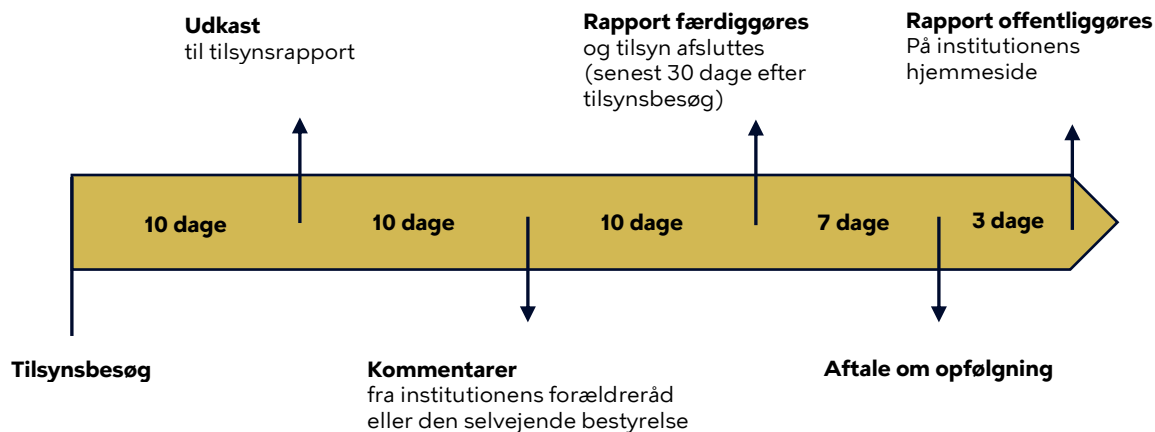
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprog-indsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2022	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats
2021	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Ny indsats	Tilpas indsats	Ny indsats

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Det vurderes at Vandkanten arbejder målrettet og reflekteret med pejlemærkerne, så det er tydeligt og synligt i samspejlet med børnene og i det pædagogiske læringsmiljø. Der er foretaget KIDS tilsynsobservationer d. 26. april 2022 og 5. maj 2022 på alle stuerne og på legepladsen af pædagogisk konsulent Ulla Elise Daverkosen og pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen. Derudover har tre medarbejdere og den pædagogiske leder på forskellige dage også foretaget KIDS observationer. KIDS observationerne er analyseret på et opsamlings- og analysemøde inden tilsynsdialogen. I tilsynsdialogen deltog en forældrerådsrepræsentant, to medarbejdere fra vuggestuen, en medarbejder fra børnehaven, den pædagogiske leder, klyngeleder og to pædagogiske konsulenter. Idet Vandkanten ikke er oprettet korrekt i et eksternt system har det ikke været muligt at udarbejde en beredskabsplan. Den pædagogiske leder er i gang med opfølgning på dette.

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

På dagene for observationerne ses, at de pædagogiske medarbejdere næsten altid er imødekommende og lydhøre i samspillet med børnene, hvilket blandt andet ses i modtagelserne om morgenen og i interaktionerne mellem børnene og de pædagogiske medarbejder i løbet af dagen. Eksempelvis “Et barn ankommer om morgenen og den pædagogiske medarbejder ser at barnets kropssprog viser, at barnet er glad for at se medarbejderen, medarbejderen bukker sig ned og åbner armene med et stort smil, barnet løber ind i favnen på medarbejderen og de griner og smiler sammen”. Det pædagogiske læringsmiljø er organiseret omkring mindre børnegrupper. Samværet og dialogerne præges næsten altid af interesse for barnet, og der bliver næsten altid talt med børnene om deres oplevelser og ideer. Eksempelvis ved medarbejderne ofte følger børns spor i de selv organiseret lege og vokseninitieret aktiviteter. Børnenes mødes som individer og de pædagogiske medarbejder har kendskab til det enkelte barn, hvilke ses i medarbejdernes handlinger overfor børnene og i dialogerne med børnene. Eksempelvis “Et barn som netop har været på hospitalet og fået en mindre operation, møder ind om morgenen. Medarbejderen byder barnet velkommen tilbage og indgår i en længere dialog, hvor barnet fortæller om sine oplevelser og de følelser som barnet har haft”. Næsten altid er personalets opmærksomhed rettet mod børnene og de pædagogiske medarbejder står næsten altid til rådighed for- og hjælper børnene, når børnene er kede af det. Få gang på dagene for observationerne ses, at nogle børn er usikre og på siden af fællesskabet. Her ses at medarbejderne ofte hjælper børnene videre til en leg eller aktivitet. Jævnligt forholder de pædagogiske medarbejder sig til barnets perspektiv i forhold til samspil og er opmærksom på barnets kropslige og sproglige kommunikation, samt tilpasser sig barnets udspil og handler i relation hertil. Det observeres, at nogle af de pædagogiske medarbejder regulerer barnet adfærd uden en efterfølgende positiv anvisning på nye handlemuligheder.

I dialogen fortæller medarbejderne, hvordan de har fokus på børn i udsatte positioner. Både dem som gør sig bemærket og dem som er stille. Medarbejderne fortæller desuden, hvordan der løbende på stuemøder og personalemøder arbejdes med fælles refleksion med fokus på medarbejderens positioner i forhold til lege og aktiviteter, samspillet mellem børn og medarbejdere, såvel som børn og børn imellem. Der arbejdes med børnegrupper, som bidrager til at børn henholdsvis skærmes eller inkluderes med afsæt i den enkeltes behov. Det fortælles af medarbejderne, at der er planer om at benytte videooptagelser af eksempelvis af Måltiderne i Vandkanten for fælles analyse efterfølgende. Pædagogisk leder fortæller at der er skabt en fast struktur for dagen, som bidrager til at børnene gennem, det trygge genkendelige miljø, kan få ro til at udfolde de sociale relationer. Som en effekt ser medarbejderne, at der er en god og omsorgsfuld stemning børnene imellem i Vandkanten. Medarbejderne fortæller at de giver feedback til hinanden på en sober måde, hvor de gør brug af åbne spørgsmål. Eksempelvis medarbejderne har ved sidste arbejdsdag ryddet op i skuret og i den proces blev børnenes perspektiv inddraget i forhold til medarbejdernes behov for at rydde op kontra børnenes behov for at “kunne selv”.

Pædagogisk leder fortæller, at det er blevet legalt at udfordre hinandens perspektiver og fokus fremadrettet er på at finde frem til der, hvor de er fælles og hvor der er plads til forskellighed imellem stuerne.

Forældrerepræsentanten genkender både observationerne og det som medarbejderne fortæller: Det opleves, at der er en rolig og god stemning i huset og der er tydelige rammer som børnene trives i. Det opleves, at alle kender børnene og har kendskab til børnenes vilkår eks. Hvis et barn kommer tilbage fra en rejse, ved alle det og byder velkommen hjem.

Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel drøfte, afprøve og videns dele på, hvordan I tilpasser jeres sprog og handlinger til barnets udtryk og tager afsæt i barnets perspektiv eksempelvis med fokus på positive anvisninger og ved anvendelse af video-refleksion og fælles analyse.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

På dagene for observationerne ses, at der er adgang til forskellige legemuligheder og aktiviteter og der er en balance mellem høj og lav intensitet aktiviteter både i inde og ude miljøet. De pædagogiske medarbejder hjælper ofte børnene til at indgå i de sociale fællesskaber og de fleste børn fastholdes i fællesskaberne, mens få andre børn er mere passive og har brug for mere understøttelse af medarbejderne til at indgå i og bliver i legen eller aktiviteten. Det observeres, at børnene oplever medarbejdernes initierede aktiviteter som meningsfulde og at medarbejdernes handlinger og sprog tilpasses børnenes intensitet og engagement. Dette ses eksempelvis i samlingen om morgenen, hvor børnene er medbestemmende, smiler og griner sammen med medarbejderne og hvor medarbejderne både giver plads til nye ideer og mulighed for at barnet kan sige “nej tak”. Det ses jævnligt, at de pædagogiske medarbejder sætter forskellige lege i gang og faciliterer legen eksempelvis ses dette i køkkenlegene. Det ses, at der er få konflikter børnene imellem og ofte inddrages børnene i håndteringen af disse. Samværet mellem børnene bærer præg af, at næsten alle børn er med i et børnefællesskab med positiv barn-barn relation eksempelvis “et barn står og bakser med en gummi trædesten som skal op i en trillebør på legepladsen, et andet barn ser dette og spørger “kan jeg hjælpe”, hvorefter de hjælpes ad og leger videre sammen”. Særligt i måltiderne ses at børnene inddrages i opgaverne og rutinerne, hvor det ses jævnligt, at der er fokus på børnenes selvhjulpnehed i garderoben.

I dialogen fortæller medarbejderne, hvordan de skaber mindre grupper i løbet af det meste af dagen med afsæt i, hvad de antager børnene vil kunne give hinanden i samspillet. Det fortælles, at stuerne også prioriteres at arbejde på tværs for styrke fællesskabet. Eksempelvis besøges nærområdet og der sættes fokus på, hvor det enkelte barn bor og hvem som bor hvor. Medarbejderne fortæller hvordan de systematisk arbejder med TOPI data og udarbejder handleplaner som sikre at der holdes fokus på alle børns trivsel. Forældrene er altid inddraget i udarbejdelsen handleplaner efter behov. Alle forældre inviteres til en TOPI samtale om året og forældrerepræsentanten udtrykker ønske om, at det prioriteres, at det er uddannet medarbejder som står for tilbagemeldingen, da det opleves, at det højner kvaliteten. I klyngen er der også et samlet ledelsesmæssigt fokus på at få viden om TOPI som data og hvordan det kan bidrage til at kvalificerer arbejdet.

Anbefaling

Anbefaling: Drøft og aftale hvordan og hvornår I arbejder med børnenes selvhjulpethed i garderoben

Anbefaling: I kan med fordel drøfte, aftale og afprøve hvilke jeres rolle og position i kan indtage i og omkring legen.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Observationerne viser, at der er variation og forskel i det fysiske lege- og læringsrum i forhold til at understøtte barnets sproglige udvikling, samt tilgængelige materialer i børnehøjde. Rummene er nogle steder indrettet og inviterer til forskellige lege og aktiviteter og andre steder er det mere utydeligt hvilke muligheder der er. Der skabes næsten altid gode betingelser for kommunikation, idet der arbejdes i mindre børnegrupper. Flere af de pædagogiske medarbejdere anvender ofte de sprog understøttende strategier i dialogerne med børnene eksempelvis ses dette i de guidende lege i legekøkkenerne, plantning af frø og højtlesning i skibet. Det ses, ofte at de pædagogiske medarbejder tilpasser deres sprogbrug i overensstemmelse med barnets alder og udviklingsmæssige forudsætninger, nogle gange stilles der for mange spørgsmål til børnene. I samspillet mellem de pædagogiske medarbejder og børnene er der jævnlige fokus på børnenes sproglige kommunikation og mindre på børnenes kropslig kommunikation. Der ses ved højtlesning og ved sanglege i løbet af observationerne på dagene.

Data fra sprogvurderingerne viser, at Vandkanten med fordel kan arbejde med børnenes “sprogforståelse” og “ordforråd” i det sprogunderstøttende miljø.

I dialogen fortæller medarbejderne at de på klyngeniveau er blevet introduceret i sprogtrappen og der er formuleret en fælles sprogpolitik som skal understøtte det sproglige arbejde i institutionen. Alle nye medarbejdere og vikarer får et minikursus i UGL strategier, så alle har et grundlag for at tilbyde et sprogstimulerende miljø. Der udarbejdes sprogvurderingerne og der arbejdes systematisk med sproget med afsæt i resultaterne eksempelvis ses at flere børn score lavt på rim og remser hvorfor der er fokus på at arbejde med dette. Alle stuer i vuggestuen arbejder med fokusord som knytter sig til det læreplanstema som der arbejdes med i perioden.

Forældrerepræsentanten efterlyser mere inddragelse af forældrene i forhold til viden om UGL strategierne og hvordan forældrene kan understøtte det sprogstimulerende arbejde i hjemmet.

Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel fokusere på udvikling af børnenes “sprogforståelse” og “ordforråd” i jeres sprogunderstøttende tilgange, samt arbejde med rim og remser.

Anbefaling: Drøft og aftalt hvordan I kan understøtte hinanden i anvendelse af eksempelvis UGL strategierne i samspillet med børnenes. Dette med særligt fokus på fast vikar.

Anbefaling: I kan med fordel udvide jeres kommunikation med og til børnenes så I også har fokus på børnenes kropslig kommunikation – det nonverbale, barnets handlinger og følelser.

Pejlemærke 4:

Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

I dialogen fortæller forældrerådsrepræsentanten at der er et fint samarbejde, hvor det opleves at de løbende bliver orienteret om hvad som rør sig i institutionen. Der bliver løbende præsenteret hvad der arbejdes med og forældrerådets råd bliver taget ind og bliver inddraget. Der er nu en opstartssamtale efter 3-6 md. For nuværende afholdes det ikke systematiske overgangssamtaler i overgang fra vuggestue til børnehave eller fra børnehave til KKFO/ skole. Der er ofte billeder af dagligdagen og beskrivelser ud til forældrene dagligt fra vuggestuen, dog efterlyses at børnehaven med fordel kan blive mere stabile i deres information til forældrene. Alle medarbejdere kan indgå i forældresamarbejdet og det er uddannet personale som varetager forældresamtaler. Pædagogisk leder deltager efter behov i diverse samtaler. Det opleves, at der er en stor forældreopbakning og en anerkendelse af at både medarbejdere og forældre tager ansvar sammen. Forældrerådsrepræsentanten fortæller, at der siden sidste tilsyn er niveauet for kommunikation blevet bedre og at dette også er gældende for de faste vikarer.

Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel fortælle om og udbrede jeres sprogunderstøttende tilgange ex. UGL strategierne til den samlet forældregruppe, således at forældre hjemme også kan understøtte barnets sproglige udvikling.

Anbefaling: Planlæg og afhold forældresamtaler i forbindelse med overgange mellem vuggestuen og børnehaven og børnehaven om KKFO og skole.

Anbefaling: Drøft og aftal i og med forældrerådet, hvilke krav og forventninger der er til den daglige kommunikation på ALUA eksempelvis i forhold til logbogen og billeder.

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Pædagogisk leder står for den første kontakt til nye familier via rundvisning og der er fokus på at få præsenteret huset samtidig med at der skabes et billede af familien og om der kan være særlige hensyn eller behov som skal imødekommes. Nye familier modtager et brev med information om hvor barnet skal gå og hvem som er på stuen og på barnets første dagen møder familien på stuen. Der skabes mindre miljøer, hvor barnet bliver mødt velkommen af en pædagog, der arbejdes med delelementer så krav afstemmes i forhold til hvad barnet magter og hvad forældrene kan være med i. Ved overgang til børnehaven er der introduktion og en opstartssamtale. Der er udarbejdet en fast dagsorden til opstart samtaler. I børnehaven modtages børnene med velkomst til familien. Før et barn starter tales der med gruppen om, at der kommer et nyt barn som de skal byde velkommen. Der etableres besøg i børnehaven når det nærmer sig at et barn skal til at rykke. Som noget nyt er man begyndt at gå på genbesøg i vuggestuen. I børnehaven er medarbejder i gang med at udvikle på rammen og indholdet i storbørnsgruppen og for nuværende afholdes en gallafest når de kommende skolebørn slutter og der holdes en tale til hvert barn. Der er etableret ”Stærkt samarbejde” med de to omkringliggende skoler og de omkringliggende dagtilbud. Dette med eksempelvis besøg på i en undervisningstime på skole og i KKFO’en. Det fortælles, at der vidensoverdrages og at der etableres et netværksmøde ved behov, hvor også forælderen deltager.

Anbefaling

Anbefaling: Tilrettelægge, udføre og evaluere jeres arbejde i ”storbørnsgruppe” (kommende KKFO og skolestarter)

Anbefaling: I kan med fordel genbesøge og tilpasse jeres ”stærkt samarbejde” i samarbejde med de omkringliggende dagtilbud og de to tilknyttede KKFO’er.

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der arbejdes med Smitte modellen, KIDS observationsmateriale og pædagogisk analyse. Det er nyt, at der arbejdes med pædagogisk analyse og det er afprøvet i TRIO og i børnehaven. Det opleves, som et værktøj som kan bidrage til videre udvikling af det pædagogiske arbejde. Smitte modellen benyttes ved temaer som tager afsæt i delelementer fra den styrkede læreplan. Der har været afprøvet forskellige modeller, som gør at tempoet for hvor meget det har været brugt på de forskellige stuer er afstemt med deres vilkår. For nuværende er der en fælles begejstring for at benytte den pædagogiske analyse. Der afholdes koordinerende møder hvor relevante kulturskabende dialoger tages. Der er forsat fokus på at medarbejderne skal lære hinanden godt at kende ind i et arbejdsfællesskab. Det fortælles, at der er sket en udvikling på den åbne og ærlige kommunikation, der bidrager til en tilpassende og udviklende kultur som styrker kvaliteten.

Anbefaling

Anbefaling: I kan med fordel videns dele, hvordan det pædagogiske uddannede personale skal tage ledelse af det pædagogiske rum og udstikke de pædagogiske retninger og roller i samarbejdet med uddannede kollegaer.

Anbefaling: I kan med fordel være nysgerrige på effekterne for børnenes sproglige og sociale udvikling i jeres anvendelse af SMTTE-modeller, video refleksion og kollegiale feedback til hinanden. Dette med henblik på at udvikle på og forankre en evalueringskultur.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Arbejdet med den pædagogiske læreplan er blevet drøftet under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Den pædagogiske læreplan bør anvendes kontinuerligt og løbende evalueres af det pædagogiske personale, da den er retningsgivende med refleksioner og eksempler på, hvordan man arbejder med pejlemærket i den pædagogiske praksis. Gør vi det, vi skriver vi gør, i den pædagogiske hverdags praksis?

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Pejlemærkerne i de fem kategorier, hvor vi har 'tilpas'. Særligt med fokus på Inklusion, forældresamarbejde og overgange. Pejlemærke 2: I tilrettelæggelse af aktiviteter planlægges hvordan vi sikrer at børn i udsatte positioner inkluderes og er en del af et fællesskab. Pejlemærke 4: Her kan vi gøre meget mere brug af forældrerådet som et talerør * Sikre at forældrerådet skriver ud til alle forældre en uge før møder for at sikre at de har eventuelle problemstillinger fra forældrene med til mødet. Gøre det mere til en strukturel process. Pejlemærke 5: Vi har ikke haft mange der er gået fra vuggestue til børnehave. Vi skal have indarbejdet en god procedure. Blandt andet kan dette forbedres ved: * Sikre forældrene bliver klædt godt på forskellen mellem vuggestue og børnehave - forventningsafstemning: eks. færre voksne pr. barn. Sikre at barnet føler sig klar til skiftet.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Arbejdet vil fortsætte i vores udviklingsgruppe,

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

fortsætte med at give medarbejderne positiv og konstruktiv feedback. Have den åbne og ærlige dialog og være lydhøre.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Nej

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	vandkanten-kk.aula.dk
--	--

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	vandkanten-kk.aula.dk
--	--

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

1

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Nej

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Nej